



Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi

Laporan Kinerja Triwulan II Universitas Riau Tahun 2026

Berikut ini kami sampaikan hasil capaian kinerja pada Universitas Riau selama Triwulan II tahun 2026.

A. Progress Capaian Kinerja

Sasaran/Indikator	Target PK	Satuan	TW II	
			Target	Realisasi
[S 1] Talenta				
[IKU 1.1] Angka Efisiensi Edukasi perguruan tinggi (AEE PT)	32.81	%	13.21	6.52
[IKU 1.2] Persentase lulusan pendidikan tinggi program diploma satu, diploma dua, diploma tiga, diploma empat/sarjana terapan, dan sarjana yang langsung bekerja, berwirausaha, atau melanjutkan studi dalam jangka waktu 1 (satu) tahun setelah kelulusan, serta sudah bekerja, atau berwirausaha sebelum lulus kuliah	74.71	%	29.88	58.72
[IKU 1.3] Persentase mahasiswa program Diploma dan Sarjana yang berkegiatan/meraih prestasi di luar program studi	15	%	6.00	44.25
[S 2] Inovasi				
[IKU 2.1] Persentase Dosen perguruan tinggi yang mendapatkan rekognisi internasional atau hasil penelitiannya diterapkan oleh masyarakat	43.77	%	17.50	31.5
[IKU 2.2] Persentase luaran hasil kerja sama dan hilirisasi antara perguruan tinggi dengan industri/Lembaga	5	%	1.60	2.27
[IKU 2.3] Persentase publikasi bereputasi internasional (Scopus/WoS)	26.14	%	10.50	23.62
[S 3] Kontribusi/dedikasi pada masyarakat				
[IKU 3.1] Persentase keterlibatan perguruan tinggi dalam SDG 1 (Tanpa Kemiskinan), SDG 4 (Pendidikan Berkualitas), SDG 17 (Kemitraan), dan 2 (dua) SDGs lain sesuai keunggulan	80	%	32.00	95.69
[IKU 3.2] Persentase Sumber Daya Manusia (SDM) perguruan tinggi yang terlibat langsung dalam penyusunan kebijakan (nasional/daerah/industri)	25	%	10.00	8.03
[S 4] Tata kelola berintegritas				



Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



Balai Besar
Sertifikasi
Elektronik

Sasaran/Indikator	Target PK	Satuan	TW II	
			Target	Realisasi
[IKU 4.1] Persentase pendapatan/penghasilan dari bidang nonakademik (selain UKT/uang kuliah)	14.37	%	5.75	10.44
[IKU 4.2] Zona Integritas yang terdiri dari Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM)	2	Unit Kerja	0	0
[IKU 4.3.a] Hasil audit atas Laporan Keuangan perguruan tinggi	WTP	Opini	-	-
[IKU 4.3.b] Predikat Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Perguruan Tinggi	AA	Predikat	-	-
[IKU 4.3.c] Pencegahan dan Penanganan Pelanggaran Integritas Akademik	0	Laporan	0	0
[IKU 4.3.d] Pencegahan dan Penanganan Anti Kekerasan; Anti Narkotika, Psikotropika dan Bahan Adiktif berbahaya lainnya (narkoba); dan Anti Korupsi	100	%	100	100
[IKU 4.4] Ketersediaan perencanaan strategis peningkatan kesejahteraan dosen	1	Dokumen	0	0
[S 4] Tata Kelola berintegritas				
[IKU 4.5] Nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L	96.93	Nilai	53.62	51.54

B. Analisis Hasil Capaian Kinerja

[S 1] Talenta

[IKU 1.1] Angka Efisiensi Edukasi perguruan tinggi (AEE PT)

Rencana Kegiatan/Aktivitas

1. Monitoring implementasi Early Warning System (EWS) pada seluruh fakultas, jurusan/prodi melalui evaluasi data progres studi mahasiswa (SKS, IPK, dan progres tugas akhir).
2. Pendampingan dosen wali dan dosen pembimbing akademik dalam penyusunan target studi mahasiswa per semester, termasuk target penyelesaian tugas akhir/skripsi/tesis/disertasi.
3. Pendampingan bagi mahasiswa berisiko lulus tidak tepat waktu melalui konsultasi akademik, remedial perencanaan studi, dan pembinaan motivasi belajar.
4. Penyusunan dan penerapan mekanisme intervensi dini bagi mahasiswa dengan IPK rendah, pengulangan mata kuliah, atau mendorong percepatan penyelesaian tugas akhir/ skripsi/ tesis/ disertasi.
5. Penyusunan pedoman teknis pelaksanaan fast track.
6. Sosialisasi kebijakan fast track pada program studi pilot project.
7. Koordinasi berkala dengan pimpinan fakultas/jurusan/prodi terkait capaian IKU 1 dan tindak lanjut mahasiswa berisiko.

Progress/Kegiatan

Realisasi indikator sampai dengan Triwulan II mencapai 6,52 dari target triwulan sebesar 13,21. Capaian tersebut didukung oleh implementasi Early Warning System (EWS), penguatan peran dosen dan dosen pembimbing akademik, pemantauan progres studi mahasiswa secara berkala, serta koordinasi dengan



Catatan :
 • UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
 • Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



**Balai Besar
Sertifikasi
Elektronik**

fakultas dan program studi dalam percepatan penyelesaian tugas akhir dan peningkatan angka kelulusan tepat waktu.

Kendala/Permasalahan

Pemanfaatan data EWS sebagai instrumen pengambilan keputusan akademik belum optimal di seluruh program studi sehingga intervensi terhadap mahasiswa berisiko belum berjalan secara merata. Selain itu, masih terdapat mahasiswa dengan progres studi dan penyelesaian tugas akhir yang memerlukan pendampingan lebih intensif.

Strategi/Tindak Lanjut

Meningkatkan optimalisasi implementasi EWS pada seluruh program studi, memperkuat koordinasi antara fakultas, jurusan, dan dosen, serta melakukan monitoring dan evaluasi perkembangan studi mahasiswa secara berkala untuk mendukung percepatan masa studi.

[S 1] Talenta

[IKU 1.2] Persentase lulusan pendidikan tinggi program diploma satu, diploma dua, diploma tiga, diploma empat/sarjana terapan, dan sarjana yang langsung bekerja, berwirausaha, atau melanjutkan studi dalam jangka waktu 1 (satu) tahun setelah kelulusan, serta sudah bekerja, atau berwirausaha sebelum lulus kuliah

Rencana Kegiatan/Aktivitas

1. Pelaksanaan workshop dan pelatihan pengembangan karier mahasiswa. Kegiatan ini diturunkan ke dalam subkegiatan workshop penyusunan CV dan LinkedIn profesional, pelatihan interview kerja dan psikotes, pelatihan public speaking dan komunikasi profesional, pelatihan administrasi perkantoran dan etika kerja, pelatihan digital skill dan personal branding, serta evaluasi hasil pelatihan. Subkegiatan ini berkontribusi terhadap pencapaian IKU melalui peningkatan kompetensi dan daya saing mahasiswa Universitas Riau dalam menghadapi dunia kerja.
2. Pelaksanaan kuliah praktisi dan forum diskusi profesi bersama stakeholder pengguna lulusan. Kegiatan ini diturunkan ke dalam subkegiatan menghadirkan praktisi dari instansi pemerintah, media massa, NGO, humas perusahaan, lembaga survei, dan dunia industri kreatif, penyampaian materi kebutuhan kompetensi kerja, diskusi peluang karier sesuai bidang ilmu sosial dan politik, penguatan jejaring profesional mahasiswa, serta dokumentasi dan evaluasi kegiatan. Subkegiatan ini berkontribusi terhadap pencapaian IKU melalui peningkatan pemahaman mahasiswa terhadap kebutuhan dunia kerja dan penguatan hubungan antara fakultas dan pengguna lulusan.
3. Pembinaan kewirausahaan mahasiswa dan alumni. Kegiatan ini diturunkan ke dalam subkegiatan pelatihan business plan, pendampingan usaha mahasiswa, pelatihan digital marketing, promosi usaha mahasiswa melalui media fakultas, mentoring bersama alumni entrepreneur, monitoring perkembangan usaha mahasiswa, serta evaluasi keberlanjutan usaha mahasiswa/alumni. Subkegiatan ini mendukung pencapaian IKU melalui peningkatan jumlah mahasiswa dan lulusan yang memiliki usaha mandiri sebelum dan sesudah kelulusan.
4. Penguatan implementasi magang dan Kampus Berdampak berbasis kemitraan. Kegiatan ini diturunkan ke dalam subkegiatan koordinasi penempatan mahasiswa magang, monitoring pelaksanaan Kampus Berdampak, evaluasi kinerja mahasiswa bersama mitra, identifikasi peluang rekrutmen mahasiswa sebelum lulus, serta dokumentasi keberhasilan mahasiswa magang. Subkegiatan ini berkontribusi terhadap pencapaian IKU melalui peningkatan pengalaman kerja profesional mahasiswa Universitas Riau

Progress/Kegiatan

Realisasi indikator sampai dengan Triwulan II mencapai 58,72 dari target triwulan sebesar 29,88. Capaian tersebut didukung oleh pelaksanaan workshop pengembangan karier, job fair, kuliah praktisi, pembinaan



Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



**Balai Besar
Sertifikasi
Elektronik**

kewirausahaan mahasiswa dan alumni, penguatan program magang berbasis kemitraan, serta pemutakhiran data tracer study dan pengguna lulusan.

Kendala/Permasalahan

Partisipasi alumni dalam tracer study dan pemutakhiran data pengguna lulusan masih belum optimal sehingga memengaruhi kelengkapan dan validitas data pendukung capaian indikator.

Strategi/Tindak Lanjut

Meningkatkan koordinasi dengan program studi dan ikatan alumni, memperluas kerja sama dengan dunia usaha dan dunia industri, serta mengoptimalkan pelaksanaan tracer study dan layanan karier mahasiswa.

[S 1] Talenta

[IKU 1.3] Persentase mahasiswa program Diploma dan Sarjana yang berkegiatan/meraih prestasi di luar program studi

Rencana Kegiatan/Aktivitas

Rencana Kegiatan:

1. Penempatan mahasiswa pada program magang berdampak/praktik kerja.
2. Pelaksanaan program pertukaran pelajar.
3. Pelaksanaan penelitian mahasiswa bersama dosen.
4. Program pengabdian masyarakat dan mahasiswa berdampak.
5. Pengiriman delegasi mahasiswa pada kompetisi.
6. Monitoring dan evaluasi kegiatan Kampus Berdampak Berdampak.
7. Pendampingan konversi dan rekognisi SKS.

Progress/Kegiatan

Realisasi indikator sampai dengan Triwulan II mencapai 44,25 dari target triwulan sebesar 6,00 atau telah melampaui target triwulan yang ditetapkan. Capaian tersebut didukung oleh meningkatnya partisipasi mahasiswa dalam program magang, pertukaran pelajar, penelitian bersama dosen, pengabdian kepada masyarakat, serta kompetisi di tingkat nasional maupun internasional.

Kendala/Permasalahan

Dokumentasi, rekognisi, dan pelaporan kegiatan mahasiswa yang mendukung indikator belum seluruhnya terdokumentasi dan terinput secara optimal pada sistem pendukung IKU.

Strategi/Tindak Lanjut

Meningkatkan koordinasi dengan program studi dalam pendataan kegiatan mahasiswa, mengoptimalkan proses rekognisi dan konversi SKS, serta memperkuat mekanisme pelaporan dan validasi data pada sistem pendukung IKU.

[S 2] Inovasi

[IKU 2.1] Persentase Dosen perguruan tinggi yang mendapatkan rekognisi internasional atau hasil penelitiannya diterapkan oleh masyarakat



Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



**Balai Besar
Sertifikasi
Elektronik**

Rencana Kegiatan/Aktivitas

1. Workshop penulisan artikel internasional bereputasi
2. Pemantauan bagi dosen homebase dalam mengunggah bukti rekognisi internasional di tingkat Jurusan/Prodi
3. Penguatan kerjasama internasional
4. Pendaftaran HKI
5. Pengajuan international membership
6. Program pengabdian berbasis hasil riset

Progress/Kegiatan

Realisasi indikator sampai dengan Triwulan II mencapai 31,50 dari target triwulan sebesar 17,50. Capaian tersebut didukung oleh pelaksanaan workshop publikasi internasional, penguatan jejaring kerja sama internasional, pengajuan HKI, peningkatan publikasi ilmiah bereputasi, serta implementasi hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

Kendala/Permasalahan

Sebagian luaran penelitian, publikasi, HKI, dan kegiatan pengabdian masih berada pada tahapan proses sehingga belum seluruhnya dapat diakui sebagai capaian indikator pada periode pelaporan berjalan.

Strategi/Tindak Lanjut

Melakukan pemantauan berkala terhadap perkembangan penelitian dan publikasi dosen, memperkuat pendampingan dalam perolehan rekognisi internasional dan HKI, serta mempercepat proses pelaporan dan validasi luaran penelitian.

[S 2] Inovasi

[IKU 2.2] Persentase luaran hasil kerja sama dan hilirisasi antara perguruan tinggi dengan industri/Lembaga

Rencana Kegiatan/Aktivitas

1. Pelaksanaan dan aktivasi kerjasama dengan mitra yang telah memiliki MoA/IA berlaku, termasuk koordinasi program riset kolaboratif, pengabdian masyarakat, magang mahasiswa, dan workshop/pelatihan bersama mitra.
2. Pendampingan dosen dalam penyusunan artikel ilmiah, book chapter, atau karya rujukan kolaborasi yang lahir dari kegiatan kerjasama aktif dengan mitra industri/lembaga/instansi pemerintah.
3. Penyelenggaraan minimal 1 (satu) kegiatan bersama mitra (seminar, kuliah tamu/praktisi, workshop, atau FGD) yang menghasilkan luaran berupa laporan, modul, atau prosiding.
4. Monitoring kemajuan implementasi kerjasama aktif melalui rapat koordinasi berkala antara Tim Kerjasama Fakultas dengan PIC mitra dan dosen pengampu kerjasama.
5. Penandatanganan MoA/IA baru dengan minimal 2 (dua) mitra yang telah dijajaki pada Triwulan I, disertai perencanaan luaran yang terukur dalam dokumen perjanjian.
6. Review dan pembaruan klausul luaran pada MoA/IA yang sudah ada, memastikan setiap perjanjian memuat target luaran yang sesuai dengan kategori IKU 5.

Progress/Kegiatan

Realisasi indikator sampai dengan Triwulan II mencapai 2,27 dari target triwulan sebesar 1,60. Capaian tersebut didukung oleh pelaksanaan kerja sama dengan mitra melalui implementasi kegiatan kolaboratif di



Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



**Balai Besar
Sertifikasi
Elektronik**

bidang penelitian, pengabdian kepada masyarakat, magang mahasiswa, seminar, dan workshop, serta peningkatan inventarisasi dan pelaporan luaran kerja sama yang dihasilkan dari pelaksanaan MoA/IA.

Kendala/Permasalahan

Sebagian luaran hasil kerja sama masih memerlukan penyempurnaan dokumen pendukung dan validasi agar dapat diakui sebagai evidence sesuai ketentuan pelaporan indikator.

Strategi/Tindak Lanjut

Melakukan pemutakhiran database luaran hasil kerja sama, meningkatkan koordinasi dengan unit pengelola kerja sama dan mitra, serta memastikan setiap implementasi kerja sama menghasilkan luaran yang terdokumentasi dan memenuhi kriteria indikator.

[S 2] Inovasi

[IKU 2.3] Persentase publikasi bereputasi internasional (Scopus/WoS)

Rencana Kegiatan/Aktivitas

1. Coaching klinik finalisasi artikel untuk submit ke jurnal Scopus/WoS.
2. Pengiriman artikel ke jurnal internasional bereputasi sesuai target kuartil.
3. Pengiriman artikel pada konferensi internasional terindeks Scopus/WoS.
4. Webinar atau seminar internasional bersama mitra luar negeri.
5. Pendampingan revisi artikel berdasarkan masukan reviewer/editor internasional.

Progress/Kegiatan

Realisasi indikator sampai dengan Triwulan II mencapai 23,62 dari target triwulan sebesar 10,50. Capaian tersebut didukung oleh pelaksanaan coaching clinic finalisasi artikel, peningkatan jumlah artikel yang disubmit ke jurnal bereputasi internasional terindeks Scopus/WoS, keikutsertaan dosen pada konferensi internasional, serta pendampingan revisi artikel berdasarkan masukan reviewer dan editor jurnal internasional.

Kendala/Permasalahan

Sebagian artikel masih berada pada tahap review, accepted, maupun proses indeksasi sehingga memerlukan pemutakhiran data secara berkala.

Strategi/Tindak Lanjut

Melakukan monitoring status publikasi secara berkala serta memperkuat pendampingan penyelesaian artikel hingga terbit pada jurnal bereputasi.

[S 3] Kontribusi/dedikasi pada masyarakat

[IKU 3.1] Persentase keterlibatan perguruan tinggi dalam SDG 1 (Tanpa Kemiskinan), SDG 4 (Pendidikan Berkualitas), SDG 17 (Kemitraan), dan 2 (dua) SDGs lain sesuai keunggulan

Rencana Kegiatan/Aktivitas

1. Pelaksanaan pengabdian masyarakat berbasis pemberdayaan ekonomi dan literasi sosial-politik.



Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



**Balai Besar
Sertifikasi
Elektronik**

2. Program pendampingan UMKM dan kelompok masyarakat rentan.
3. Kuliah umum dan seminar nasional terkait SDGs, tata kelola, kemiskinan, dan pembangunan sosial.
4. Implementasi Kampus Berdampak/mahasiswa berdampak di desa binaan.
5. Penelitian dosen dan mahasiswa terkait isu kemiskinan, pendidikan, tata kelola, dan pembangunan daerah.
6. Pelibatan mahasiswa dalam program sosial dan riset lapangan.

Progress/Kegiatan

Realisasi indikator sampai dengan Triwulan II mencapai 95,69 dari target triwulan sebesar 32,00. Capaian didukung oleh pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat, penelitian, program Kampus Berdampak, serta penguatan kemitraan yang mendukung pencapaian tujuan pembangunan berkelanjutan (SDGs).

Kendala/Permasalahan

Dokumentasi kontribusi kegiatan terhadap indikator SDGs masih perlu disempurnakan agar seluruh kegiatan dapat terpetakan dengan baik.

Strategi/Tindak Lanjut

Melakukan inventarisasi kegiatan berbasis SDGs, memperkuat dokumentasi, dan meningkatkan kualitas pelaporan kontribusi universitas terhadap pencapaian SDGs.

[S 3] Kontribusi/dedikasi pada masyarakat

[IKU 3.2] Persentase Sumber Daya Manusia (SDM) perguruan tinggi yang terlibat langsung dalam penyusunan kebijakan (nasional/daerah/industri)

Rencana Kegiatan/Aktivitas

1. Program berdampak
2. Penguatan kolaborasi universitas dan pemerintah
3. Forum diskusi isu strategis daerah dan nasional
4. Pengembangan kerjasama pusat kajian dengan institusi pemerintah
5. Penguatan program pendampingan penyusunan dokumen kebijakan

Progress/Kegiatan

Realisasi indikator sampai dengan Triwulan II mencapai 8,03 dari target triwulan sebesar 10,00. Capaian didukung oleh keterlibatan dosen dalam forum penyusunan kebijakan, penguatan pusat kajian, dan kerja sama dengan instansi pemerintah.

Kendala/Permasalahan

Belum seluruh keterlibatan dosen dalam penyusunan kebijakan terdokumentasi sebagai evidence indikator.

Strategi/Tindak Lanjut

Melakukan pendataan dan validasi keterlibatan SDM secara berkala serta memperkuat koordinasi dengan



Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



**Balai Besar
Sertifikasi
Elektronik**

instansi mitra.

[S 4] Tata kelola berintegritas

[IKU 4.1] Persentase pendapatan/penghasilan dari bidang nonakademik (selain UKT/uang kuliah)

Rencana Kegiatan/Aktivitas

1. Menyelenggarakan pelatihan kompetensi, workshop, seminar, dan sertifikasi profesi bagi instansi pemerintah, swasta, dan masyarakat umum sebagai sumber pendapatan fakultas.
2. Mengoptimalkan keterlibatan dosen dan pusat kajian dalam kegiatan konsultasi, survey, analisis kebijakan, pendampingan pemerintah daerah, dan riset kolaboratif yang menghasilkan revenue fakultas.
3. Melaksanakan penguatan kemitraan dengan pemerintah, dunia usaha, media, komunitas, dan industri berbasis konsep pentahelix guna mendukung peningkatan pendapatan nonakademik.
4. Melaksanakan penyewaan aula, ruang rapat, laboratorium, studio, fasilitas multimedia, dan sarana fakultas lainnya sebagai sumber pendapatan tambahan fakultas.
5. Mengembangkan media center, jasa desain publikasi, penerbitan, merchandise, dan inkubator bisnis mahasiswa/alumni berbasis kewirausahaan sebagaimana strategi Innovation Hub pada Renstra IKU.

Progress/Kegiatan

Realisasi indikator sampai dengan Triwulan II mencapai 10,44 dari target triwulan sebesar 5,75. Capaian didukung oleh pemetaan potensi pendapatan non akademik dan inventarisasi kerja sama yang berpotensi menghasilkan pendapatan.

Kendala/Permasalahan

Optimalisasi sumber pendapatan non akademik masih memerlukan penguatan pemanfaatan aset.

Strategi/Tindak Lanjut

Mendorong BPU untuk meningkatkan pendapatan dari target usahanya, memperluas kerja sama eksternal, dan meningkatkan promosi layanan fakultas.

[S 4] Tata kelola berintegritas

[IKU 4.2] Zona Integritas yang terdiri dari Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM)

Rencana Kegiatan/Aktivitas

1. Dilakukan implementasi budaya kerja dan pola pikir reformasi birokrasi melalui berbagai kegiatan sosialisasi, pelatihan, rapat internal, dan penetapan agen perubahan. Pimpinan fakultas berperan sebagai role model dalam pelaksanaan pembangunan Zona Integritas. Seluruh unit kerja mulai terlibat aktif dalam pelaksanaan program pembangunan WBK/WBBM melalui koordinasi lintas bidang dan penyusunan laporan kemajuan kegiatan.
2. Pelaksanaan SOP mulai diterapkan secara menyeluruh pada layanan utama fakultas. Penggunaan teknologi informasi diperkuat dalam sistem pengukuran kinerja, layanan administrasi, dan pelayanan publik. Selain itu dilakukan monitoring awal terhadap implementasi SOP dan pemanfaatan teknologi informasi guna memastikan efektivitas tata kelola organisasi.
3. Pada tahap ini dilaksanakan berbagai program pengembangan kompetensi pegawai melalui pelatihan,



Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



**Balai Besar
Sertifikasi
Elektronik**

bimtek, workshop, coaching, dan mentoring. Pengembangan kompetensi diarahkan untuk mendukung peningkatan kualitas layanan dan penguatan akuntabilitas organisasi. Selain itu dilakukan monitoring terhadap penempatan pegawai, pelaksanaan mutasi internal, dan evaluasi kesesuaian kompetensi pegawai dengan kebutuhan jabatan.

4. Dilaksanakan monitoring capaian kinerja secara berkala melalui rapat evaluasi dan penyusunan laporan kinerja triwulanan. Pimpinan fakultas melakukan pemantauan langsung terhadap pencapaian indikator kinerja dan memberikan arahan perbaikan terhadap pelaksanaan program. Kegiatan penguatan kapasitas SDM pengelola SAKIP juga terus dilakukan melalui pelatihan dan pendampingan penyusunan laporan kinerja.

5. Dilaksanakan public campaign pengendalian gratifikasi, sosialisasi benturan kepentingan, serta penguatan implementasi WBS dan pengaduan masyarakat. Selain itu dilakukan sosialisasi SPIP dan penguatan budaya integritas kepada seluruh pegawai.

6. Dilakukan penguatan budaya pelayanan prima melalui pelatihan pelayanan publik, publikasi standar pelayanan, serta peningkatan akses informasi layanan melalui berbagai media. Selain itu mulai dilakukan survei kepuasan masyarakat dan evaluasi awal terhadap kualitas pelayanan yang diberikan.

Progress/Kegiatan

Sampai dengan Triwulan II telah dilakukan pembentukan Tim Pembangunan Zona Integritas, penyusunan rencana kerja pembangunan ZI, penetapan area perubahan, identifikasi kebutuhan evidence pada enam area perubahan, serta pelaksanaan sosialisasi pembangunan Zona Integritas kepada unit kerja terkait. Mengingat penilaian WBK/WBBM dilaksanakan pada akhir tahun anggaran melalui mekanisme evaluasi oleh tim penilai, capaian indikator pada Triwulan I difokuskan pada pemenuhan prasyarat dan penguatan implementasi pembangunan Zona Integritas guna mendukung pencapaian predikat WBK sesuai target institusi

Kendala/Permasalahan

Pemenuhan evidence pada beberapa area perubahan, khususnya pada aspek penguatan pengawasan, penataan tata laksana, dan peningkatan kualitas pelayanan publik masih memerlukan koordinasi lintas unit serta standarisasi dokumen pendukung.

Strategi/Tindak Lanjut

Menentukan target 2 unit Fakultas untuk menjadi leader dalam mencapai target WBK. Melakukan monitoring implementasi rencana aksi pembangunan Zona Integritas, serta evaluasi berkala terhadap progres pemenuhan indikator guna mendukung pencapaian predikat WBK pada akhir tahun anggaran.

[S 4] Tata kelola berintegritas

[IKU 4.3.a] Hasil audit atas Laporan Keuangan perguruan tinggi

Rencana Kegiatan/Aktivitas

1. Monitoring pelaksanaan laporan keuangan semester I untuk memastikan kesesuaian penggunaan anggaran dengan program kerja fakultas dan indikator kinerja yang telah ditetapkan.
2. Verifikasi kelengkapan dokumen keuangan dan dokumen kinerja sebagai bagian dari persiapan audit internal maupun eksternal.
3. Pendampingan penyusunan laporan kinerja dan laporan keuangan agar sesuai standar akuntansi pemerintahan dan pedoman evaluasi SAKIP.
4. Pelaksanaan bimtek/workshop pengelolaan keuangan, penyusunan LAKIN, serta penguatan implementasi SAKIP berbasis outcome.
5. Evaluasi awal terhadap tingkat kepatuhan administrasi dan efektivitas pelaksanaan program kerja fakultas.



Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



**Balai Besar
Sertifikasi
Elektronik**

6. Monitoring realisasi anggaran dan capaian output kegiatan untuk memastikan keselarasan antara penggunaan anggaran dan target kinerja fakultas.
7. Identifikasi kendala administrasi, pelaporan, maupun pelaksanaan kegiatan yang berpotensi mempengaruhi hasil audit laporan keuangan dan penilaian SAKIP.
8. Pengumpulan dan pembaruan data dukung untuk kebutuhan evaluasi

Progress/Kegiatan

Sampai dengan Triwulan II telah dilakukan monitoring realisasi anggaran semester I, rekonsiliasi internal, verifikasi dokumen pertanggungjawaban, serta penguatan sistem pengendalian intern sebagai persiapan audit laporan keuangan.

Kendala/Permasalahan

Penyempurnaan dokumen pertanggungjawaban keuangan pada beberapa unit masih berlangsung.

Strategi/Tindak Lanjut

Mempercepat proses rekonsiliasi, melengkapi dokumen pendukung audit, dan memperkuat pengendalian intern.

[S 4] Tata kelola berintegritas

[IKU 4.3.b] Predikat Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Perguruan Tinggi

Rencana Kegiatan/Aktivitas

1. Terlaksananya monitoring awal terhadap pelaksanaan rencana aksi dan capaian kinerja berdasarkan indikator SAKIP yang telah ditetapkan.
2. Terkumpulnya data dukung capaian kinerja semester berjalan secara tertib, valid, terdokumentasi, dan dapat ditelusuri.
3. Teridentifikasinya kendala awal dalam pelaksanaan program, pemenuhan target, pengukuran kinerja, dan penyediaan bukti dukung SAKIP.
4. Tersusunnya rekapitulasi capaian kinerja sementara sebagai dasar pengendalian dan perbaikan pelaksanaan program pada semester berikutnya.
5. Terbangunnya kepatuhan unit kerja dalam menyampaikan laporan capaian kinerja dan data dukung secara tepat waktu sesuai kebutuhan evaluasi SAKIP.

Progress/Kegiatan

Sampai dengan Triwulan II telah dilakukan penyelarasan dan monitoring evaluasi dokumen perencanaan, pengukuran, pelaporan, dan evaluasi kinerja sebagai upaya peningkatan nilai SAKIP pada akhir tahun.

Kendala/Permasalahan

Masih perlunya penyelarasan dalam penyusunan dan pelaporan dokumen SAKIP

Strategi/Tindak Lanjut

Melakukan pendampingan kepada unit kerja serta monitoring secara berkala.



Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



**Balai Besar
Sertifikasi
Elektronik**

[S 4] Tata kelola berintegritas

[IKU 4.3.c] Pencegahan dan Penanganan Pelanggaran Integritas Akademik

Rencana Kegiatan/Aktivitas

1. Sosialisasi kebijakan dan berbagai turunannya kepada mahasiswa aktif dan mahasiswa baru, agar terbentuk kesadaran pada mahasiswa mengenai berbagai bentuk pelanggaran-pelanggaran akademik.
2. Pelatihan penulisan karya ilmiah berintegritas (anti-plagiarisme, sitasi, parafrase), untuk meningkatkan kemampuan teknis menulis karya ilmiah.
3. Kampanye budaya akademik berintegritas untuk menciptakan lingkungan akademik yang menjunjung nilai kejujuran dan integritas.

Progress/Kegiatan

Sampai dengan Triwulan II telah dilaksanakan sosialisasi integritas akademik, penguatan pencegahan plagiarisme.

Kendala/Permasalahan

Mekanisme pelaporan dan dokumentasi kasus pelanggaran integritas akademik masih perlu diperkuat.

Strategi/Tindak Lanjut

Meningkatkan sosialisasi budaya integritas akademik serta memperkuat mekanisme pelaporan dan pengawasan.

[S 4] Tata kelola berintegritas

[IKU 4.3.d] Pencegahan dan Penanganan Anti Kekerasan; Anti Narkotika, Psikotropika dan Bahan Adiktif berbahaya lainnya (narkoba); dan Anti Korupsi

Rencana Kegiatan/Aktivitas

1. Monev pelaksanaan SOP. Kegiatan monev pelaksanaan SOP diturunkan ke dalam subkegiatan pemeriksaan kepatuhan unit kerja terhadap SOP, peninjauan alur pelaporan dan penanganan, verifikasi dokumen bukti dukung, pengumpulan umpan balik dari pelaksana dan pengguna layanan, identifikasi kendala implementasi, penyusunan rekomendasi perbaikan, dan pelaporan hasil monev. yang berkontribusi terhadap pencapaian IKU dengan memastikan SOP pencegahan dan penanganan berjalan secara efektif, terukur, terdokumentasi, serta menjadi dasar perbaikan layanan, penguatan pengendalian risiko, dan peningkatan akuntabilitas fakultas.
2. Sosialisasi kampus aman dari kekerasan kepada mahasiswa, dosen, dan tenaga kependidikan. Kegiatan sosialisasi kampus aman dari kekerasan diturunkan ke dalam subkegiatan penyusunan materi sosialisasi, penyampaian kebijakan dan SOP pencegahan kekerasan, edukasi bentuk-bentuk kekerasan dan mekanisme pelaporan, penguatan peran dosen, mahasiswa, dan tenaga kependidikan dalam deteksi dini, serta dokumentasi dan evaluasi.
3. Pelatihan komunikasi awal dan perlindungan pelapor/korban. Kegiatan pelatihan komunikasi awal dan perlindungan pelapor/korban diturunkan ke dalam subkegiatan penyusunan materi pelatihan, simulasi penerimaan laporan, pelatihan teknik komunikasi empatik, penguatan prinsip kerahasiaan data, identifikasi kebutuhan perlindungan awal, mekanisme rujukan, serta dokumentasi penanganan kasus.
4. Edukasi bahaya narkoba dan zat adiktif melalui kuliah umum, pembinaan mahasiswa, dan media fakultas. Kegiatan edukasi bahaya narkoba dan zat adiktif diturunkan ke dalam subkegiatan penyusunan materi edukasi, pelaksanaan kuliah umum, pembinaan organisasi mahasiswa, penyebaran informasi melalui media fakultas, kampanye pencegahan, serta evaluasi pemahaman peserta. Subkegiatan ini berkontribusi



Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



**Balai Besar
Sertifikasi
Elektronik**

terhadap pencapaian IKU Anti Narkoba melalui peningkatan literasi sivitas akademika tentang bahaya narkoba dan zat adiktif, penguatan kesadaran pencegahan, serta akselerasi keterlibatan mahasiswa dan unit fakultas dalam penciptaan lingkungan kampus yang sehat dan bebas narkoba.

5. Optimalisasi kerjasama dan koordinasi dengan instansi terkait. Kegiatan optimalisasi kerja sama dan koordinasi dengan instansi terkait diturunkan ke dalam subkegiatan pemetaan mitra strategis, koordinasi dengan BNN/BNNK, unit kesehatan, konselor, aparat berwenang, dan unit universitas, penyusunan agenda kerja sama, pelaksanaan edukasi bersama, penguatan mekanisme rujukan, serta dokumentasi hasil koordinasi. Subkegiatan ini berkontribusi terhadap pencapaian IKU melalui penguatan dukungan kelembagaan dalam pencegahan, deteksi dini, penanganan, dan rujukan kasus sehingga program fakultas berjalan lebih terarah, kolaboratif

6. Sosialisasi anti korupsi, anti gratifikasi, dan anti pungli kepada dosen, tenaga kependidikan, dan mahasiswa. Kegiatan sosialisasi anti korupsi, anti gratifikasi, dan anti pungli diturunkan ke dalam subkegiatan penyampaian regulasi dan standar integritas layanan, edukasi bentuk-bentuk gratifikasi dan pungli, penguatan pemahaman konflik kepentingan, pengenalan kanal pelaporan, penyusunan buku saku dan evaluasi sosialisasi. Subkegiatan ini berkontribusi terhadap pencapaian IKU melalui peningkatan kesadaran dosen, tenaga kependidikan, dan mahasiswa terhadap budaya integritas, mendorong kepatuhan terhadap prosedur layanan, serta memperkuat pencegahan praktik penyimpangan dalam tata kelola fakultas.

7. Penguatan kanal pelaporan dugaan pelanggaran integritas. Kegiatan ini diturunkan ke dalam subkegiatan peninjauan aksesibilitas kanal pelaporan, penyusunan alur penerimaan dan tindak lanjut laporan, penguatan prinsip kerahasiaan pelapor, sosialisasi mekanisme pelaporan, penetapan petugas pengelola laporan, serta dokumentasi dan monitoring tindak lanjut pengaduan.

Progress/Kegiatan

Sampai dengan Triwulan II telah dilaksanakan sosialisasi, edukasi, penguatan kanal pelaporan, dan koordinasi dengan instansi terkait dalam upaya pencegahan kekerasan, penyalahgunaan narkoba, dan tindak korupsi.

Kendala/Permasalahan

Partisipasi aktif seluruh sivitas akademika dalam implementasi program pencegahan masih perlu ditingkatkan.

Strategi/Tindak Lanjut

Melaksanakan sosialisasi secara berkala, memperkuat mekanisme pencegahan dan pelaporan, serta meningkatkan koordinasi dengan instansi terkait.

[S 4] Tata kelola berintegritas

[IKU 4.4] Ketersediaan perencanaan strategis peningkatan kesejahteraan dosen

Rencana Kegiatan/Aktivitas

1. Penyusunan draf Rencana Strategis Peningkatan Kesejahteraan Dosen 2027–2030 (dapat menjadi bab tersendiri dalam Renstra atau dokumen terpisah).
2. Perumusan program/kegiatan yang memenuhi:
 - Finansial: skema pencapaian standar penghasilan per jenjang, insentif kinerja, tunjangan profesi, bonus publikasi/penelitian.
 - Non-finansial: pengurangan beban administratif, cuti riset, program kesehatan, bantuan hukum profesi, pengembangan karir terstruktur.
3. Penetapan indikator kinerja, target tahunan (2027–2030), dan estimasi pendanaan (dari RKAT /UNRI, dana kemitraan, dll).



Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



**Balai Besar
Sertifikasi
Elektronik**

4. FGD dengan perwakilan dosen, gugus mutu, dan Bagian Keuangan UNRI.

Progress/Kegiatan

Sampai dengan Triwulan II telah dilakukan penyusunan draft dokumen perencanaan strategis peningkatan kesejahteraan dosen, serta koordinasi dengan unit terkait dalam proses penyusunannya.

Kendala/Permasalahan

Penyusunan dokumen masih memerlukan harmonisasi kebijakan dan penyempurnaan data pendukung.

Strategi/Tindak Lanjut

Menyelesaikan penyusunan dokumen melalui pembahasan lintas unit dan finalisasi sesuai target tahunan.

[S 4] Tata Kelola berintegritas

[IKU 4.5] Nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L

Rencana Kegiatan/Aktivitas

1. Melakukan Percepatan Proses Pekerjaan atas sarana dan prasarana yang telah disusun secara tepat waktu
2. Melakukan percepatan realisasi keuangan sesuai dengan timeline target triwulan
3. Mengeksekusi program kegiatan yang menjadi prioritas dan target utama rincian output
4. Menjalankan prinsip money for value dalam pelaksanaan efisiensi keuangan

Progress/Kegiatan

Realisasi indikator sampai dengan Triwulan II mencapai 51,54 dari target triwulan sebesar 53,62. Capaian didukung oleh pelaksanaan monitoring realisasi anggaran, percepatan pelaksanaan kegiatan, serta pengendalian pelaksanaan anggaran pada setiap unit kerja.

Kendala/Permasalahan

Masih terdapat beberapa kegiatan yang realisasi anggarannya belum sesuai dengan rencana sehingga memengaruhi capaian nilai kinerja anggaran.

Strategi/Tindak Lanjut

Melakukan percepatan realisasi anggaran, meningkatkan monitoring pelaksanaan kegiatan, dan memperkuat koordinasi dengan seluruh unit kerja agar target kinerja anggaran tahunan dapat tercapai.

C. Realisasi Fisik dan Anggaran per-Rincian Output



Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



**Balai Besar
Sertifikasi
Elektronik**

No	Rincian Output	Satuan	Fisik		Anggaran		
			Target	Realisasi	Alokasi	Realisasi	%
1	[DK.7729.BEI.001] PT Penerima Bantuan Dukungan Operasional (BOPTN)	Lembaga	0	0	Rp40.646.132.000	Rp14.541.759.118	35.78
2	[DK.7729.BEI.002] PT Penerima Bantuan Pembelajaran (BOPTN)	Lembaga	0	0	Rp18.062.889.000	Rp5.706.395.555	31.59
3	[DK.7729.BEI.004] PT Penerima Bantuan Sarana dan Prasarana Pembelajaran (BOPTN)	Lembaga	0	0	Rp12.906.851.000	Rp5.248.862.419	40.67
4	[DK.7730.CAA.001] Sarana Pendukung Pembelajaran (PNBP/BLU)	Paket	1	0	Rp1.690.483.000	Rp0	0
5	[DK.7730.CAA.002] Sarana Pendukung Perkantoran (PNBP/BLU)	Paket	12	9	Rp11.520.116.000	Rp2.168.213.598	18.82
6	[DK.7730.CBJ.001] Prasarana Pendukung Pembelajaran (PNBP/BLU)	unit	0	0	Rp19.741.477.000	Rp190.209.599	0.96
7	[DK.7730.CBJ.002] Prasarana Pendukung Perkantoran (PNBP/BLU)	unit	3	2	Rp5.752.682.000	Rp196.939.042	3.42
8	[DK.7730.DBA.001] Layanan Pendidikan (PNBP/BLU)	Orang	15399	17480	Rp153.712.699.000	Rp65.234.859.519	42.44
9	[DK.7730.DBA.002] Dukungan Operasional Pembelajaran (PNBP/BLU)	Orang	348	364	Rp92.845.165.000	Rp37.531.647.619	40.42
10	[DK.7730.DBA.003] Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (PNBP/BLU)	Orang	699	503	Rp62.184.711.000	Rp20.758.941.086	33.38
11	[WA.7734.EBA.994] Layanan Perkantoran	Layanan	6	6	Rp214.755.644.000	Rp128.467.635.989	59.82



Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



**Balai Besar
Sertifikasi
Elektronik**

No	Rincian Output	Satuan	Fisik		Anggaran		
			Target	Realisasi	Alokasi	Realisasi	%
12	[WA.7734.EBA.Z07] Layanan BMN	Layanan	0	0	Rp10.000.000	Rp0	0
Total Anggaran					Rp633.828.849.000	Rp280.045.463.544	44.18

D. Rekomendasi Pimpinan

IKU 1.1 Efisiensi Edukasi PT

Melakukan optimalisasi implementasi Early Warning System (EWS) pada seluruh fakultas dan program studi sebagai instrumen pengambilan keputusan akademik berbasis data. Fakultas dan program studi diminta meningkatkan peran dosen wali dan dosen pembimbing akademik dalam melakukan pendampingan mahasiswa berisiko serta mempercepat penyelesaian tugas akhir guna meningkatkan angka kelulusan tepat waktu.

IKU 1.2 Lulusan Bekerja/Melanjutkan Studi

Mendorong penguatan layanan karier, pelaksanaan job fair, pengembangan kewirausahaan mahasiswa, serta perluasan kerja sama dengan dunia usaha dan dunia industri. Program studi diminta mengoptimalkan pelaksanaan tracer study dan pemutakhiran data lulusan secara berkala guna mendukung validitas capaian indikator.

IKU 1.3 Mahasiswa Berkegiatan di Luar Prodi

Melakukan peningkatan partisipasi mahasiswa dalam program Kampus Berdampak, magang, pertukaran pelajar, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, serta kompetisi nasional dan internasional. Diperlukan percepatan rekognisi dan konversi SKS serta penguatan sistem pelaporan kegiatan mahasiswa.

IKU 2.1 Rekognisi Internasional Dosen

Mendorong peningkatan rekognisi internasional dosen melalui penguatan kerja sama internasional, peningkatan kualitas publikasi bereputasi, pengajuan HKI, dan pengembangan pengabdian berbasis hasil riset.

IKU 2.2 Luaran Kerja Sama dan Hilirisasi

Menginstruksikan agar setiap kerja sama yang dilaksanakan memiliki luaran yang terukur dan terdokumentasi sesuai definisi operasional IKU 5 serta mendorong aktivasi kerja sama menjadi kerja sama produktif yang menghasilkan luaran nyata.

IKU 2.3 Publikasi Internasional

Mendorong percepatan proses submit dan publikasi artikel pada jurnal bereputasi internasional melalui



Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



**Balai Besar
Sertifikasi
Elektronik**

pendampingan intensif dan penguatan jejaring kolaborasi penelitian internasional.

IKU 3.1 Kontribusi terhadap SDGs

Mengarahkan peningkatan integrasi kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat dengan agenda SDGs sesuai keunggulan Universitas Riau khususnya pada bidang pesisir, lahan basah, dan budaya Melayu.

IKU 3.2 Keterlibatan dalam Kebijakan

Mendorong peningkatan kontribusi dosen dan pusat kajian dalam penyusunan kebijakan nasional, daerah maupun industri melalui penguatan kerja sama dengan pemerintah dan lembaga strategis.

IKU 4.1 Pendapatan Non UKT

Melakukan penguatan peran Badan Pengelola Usaha (BPU) dalam mengidentifikasi, mengembangkan, dan mengelola sumber-sumber pendapatan non UKT secara profesional dan berkelanjutan. BPU bersama unit terkait diminta meningkatkan produktivitas aset dan fasilitas yang dimiliki, memperluas kemitraan strategis dengan pemerintah dan industri, serta mempercepat hilirisasi hasil riset dan inovasi guna meningkatkan kontribusi pendapatan non pendidikan terhadap kemandirian finansial Universitas Riau sebagai PTN BLU.

Pekanbaru, 15 Juli 2026



Ditandatangani secara elektronik oleh
Rektor Universitas Riau

Prof. Dr. Sri Indarti, SE, M.Si



Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



**Balai Besar
Sertifikasi
Elektronik**